

Stichting Energiebank Regio Arnhem

te Arnhem

Rapport inzake de jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

Financieel verslag	3
Financiële positie	4
Bestuursverslag	5
Bestuursverslag	6
Jaarrekening 2025	13
Balans per 31 december 2025	14
Staat van baten en lasten over 2025	16
Algemene toelichting	17
Grondslagen voor financiële verslaggeving	18
Toelichting op balans	20
Toelichting op staat van baten en lasten	24
WNT verantwoording	30
Overige toelichtingen	32
Bijlage	33
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	35

Financieel verslag

Financiële positie

Ontwikkeling werkkapitaal

Het onderstaande overzicht geeft een beeld van de ontwikkeling van de liquiditeitspositie ultimo het verslagjaar en is ontleend aan de balans:

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Beschikbaar op lange termijn		
Eigen vermogen	34.752	38.342
	34.752	38.342
Vastgelegd op lange termijn		
Immateriële vaste activa	1.345	3.425
Materiële vaste activa	1.582	2.328
	2.927	5.753
Werkkapitaal	31.825	32.589

De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de onderneming.

Bestuursverslag

Bestuursverslag

Herijking missie/visie

In 2025 zijn er, volgens de methode van Scenarioplanning, een viertal scenario's uitgewerkt omdat het onduidelijk is hoe de financiële situatie zich de komende jaren zal ontwikkelen en omdat welzijnsaspecten een steeds belangrijkere rol innemen bij het coachen van huishoudens. Bij het uitwerken van de strategieën van de Energiebank regio Arnhem bleek dat een herijking van onze missie/visie moest plaatsvinden.

De missie/visie

De Energiebank Regio Arnhem wil energie als eerste levensbehoefte betaalbaar houden voor iedereen. In Nederland zijn er ongeveer 750.000 huishoudens die te weinig geld hebben om hun energierekening te betalen. Het is onze missie deze huishoudens op energievak te helpen door hen te coachen zodat zij hun energieverbruik blijvend verlagen en er grip op krijgen. Als we hierbij ook andere sociaal-maatschappelijke vraagstukken signaleren, begeleiden we desgewenst het huishouden naar de organisatie die hen daarbij kan helpen. We werken vanuit vertrouwen, cultuur sensitief en zijn lokaal geworteld.

- **BESTENDIG:** We geloven in korte termijn hulp met een langdurig effect. Daarom helpen we mensen om grip te krijgen op hun energieverbruik en om hun verbruik daadwerkelijk te verlagen, met tijd en oprechte aandacht. Waar het andere vraagstukken van een huishouden betreft, gaan we naast het huishouden staan om de goede hulp te vinden.
- **INTEGER:** We zijn open, eerlijk en onafhankelijk in de keuzes die we maken, de samenwerkingen die we als organisatie aangaan en de ondersteuning die onze coaches bieden. We zijn transparant in onze belangen en in onze verantwoording en we handelen in overeenstemming met de doelen en kernwaarden van de Energiebank.
- **LEREND:** We streven ernaar om met zo min mogelijk middelen zo veel mogelijk te bereiken. Dit doen we door als organisatie waardevolle samenwerkingen aan te gaan.
- **VOORUITSTREVENDE:** Verbeteren zit in onze aard. Dat maakt dat we continu bezig zijn om onze aanpak duurzamer, slimmer, effectiever, gemakkelijker en aansprekender te maken.

Onze doelstellingen

De doelstellingen van Energiebank regio Arnhem zijn:

- Energie als eerste levensbehoefte bereikbaar houden voor huishoudens die te weinig geld hebben om hun energierekening te betalen.
- Huishoudens in een kort tijdsbestek te coachen met een lange termijn effect door: inzicht te bieden in hun energieverbruik, te helpen bij besparingen en te helpen bij het verlagen van de energierekening.
- Waar we ook andere sociaal-maatschappelijke knelpunten zien bij een huishouden, bieden we een luisterend oor en ondersteunen we het zoekproces naar adequate hulp. We verwijzen warm door.
- Als de mogelijkheden er zijn, willen we goedkope duurzaam opgewekte energie beschikbaar krijgen/maken voor onze huishoudens.
- Onze kennis delen we graag met andere energiebanken en faciliteren zo nodig energiebanken in de omgeving van Arnhem.

Bestuur

Het bestuur wordt op het moment van opstellen van de jaarrekening gevormd door:

Mieke Hanemaaijer	Voorzitter
Liliane Naalden-de Jager	Penningmeester
Noor van Wageningen	Secretaris
Vincent Wentink	Bestuurslid
George Lagerberg	Bestuurslid

De belangrijkste risico's en onzekerheden

Twee keer per jaar analyseren we onze risico's en onzekerheden.

De belangrijkste risico's in 2025 waren:

- De Energiebank wordt gefinancierd met subsidies van met name gemeenten. Bij het wegvallen van deze subsidies kunnen wij ons werk niet meer uitvoeren.
- De Energiebank werkt met de aanmeldingen van huishoudens. Zonder aanmeldingen, geen coaching.
- De Energiebank werkt met betaalde en vrijwillige coaches. Deze coaches worden door onze eigen trainers opgeleid om dit werk te doen. Zonder coaches, geen coaching.
- We werken met medewerkers in tijdelijke loondienst en ZZP'ers gezien de tijdelijkheid van onze financiering.
- Discontinuïteit in de bezetting van sleutelposities in de organisatie.
- Privacy risico's betreffende met name de gegevens van de door ons gecoachte huishoudens.
- Veiligheidsrisico's betreffende een hack bij medewerkers en of coaches.
- Fraude risico's betreffen bijvoorbeeld ongefundeerde declaraties/facturen en misbruik van materialen.

De ervaring van de afgelopen vier jaar is dat zowel aan coaches als aan aanmeldingen van huishoudens geen gebrek is. Er is nog voldoende werk te doen en we hebben de toezegging dat de gemeenten waar wij voor werken er alles aan doen om de financiering voort te zetten. Echter, de specifieke financiering, de SPUK-gelden, eindigen eind 2027. Vanaf 2026 krijgen we te maken met lagere budgetten.

Gezien de 'tijdelijke' financiering werken we met medewerkers in tijdelijke loondienst en met ZZP'ers. Medewerkers in tijdelijke loondienst hebben recht op een vergoeding als het dienstverband niet meer wordt voortgezet. Hiertoe wordt jaarlijks een reservering gedaan.

De eerste vijf medewerkers die in 'tijdelijke loondienst' zijn aangetrokken zouden begin 2026 voor het vierde jaar een vast contract moeten krijgen. Gezien de financiële verwachtingen is in het verlengde van de scenarioplanning de personele situatie voor 2028 in beeld gebracht. Uitgewerkt is welke functies met welke kwaliteiten er, in het financieel minst gunstige scenario, nodig zijn. Dit heeft er toe geleid dat we van drie medewerkers in tijdelijke loondienst begin 2026 afscheid zullen moeten nemen, en dat er twee medewerkers met een vast dienstverband zijn.

Naast medewerkers in tijdelijke loondienst zetten we ZZPers in om de werkzaamheden uit te voeren. We hebben onze ZZPers erop gewezen welke risico's zij lopen als ze alleen voor ons werkzaam zijn.

De continuïteit in de bezetting van sleutelposities kunnen we niet garanderen, maar we zorgen ervoor met deze medewerkers in gesprek te zijn.

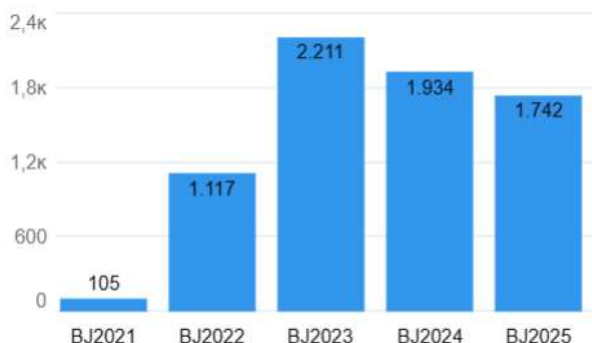
Ten aanzien van de privacy risico's is er een privacy beleid opgesteld dat is geïntegreerd in de opleiding van onze coaches. Met partners die voor ons werken is/wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten.

Fraude risico's worden beperkt door een goede factuurcontrole (vier-ogen principe).

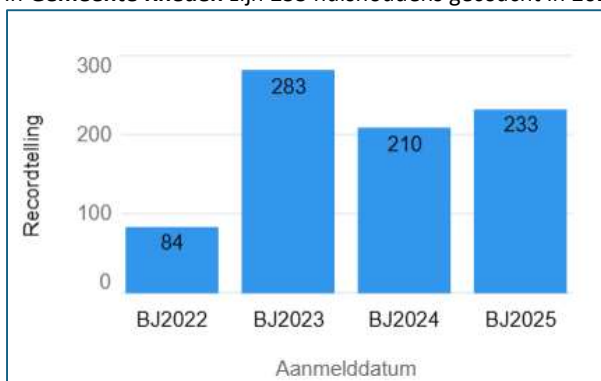
Doelrealisatie

Gecoachte huishoudens

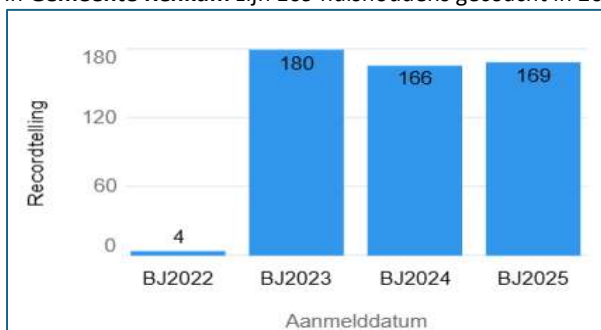
In 2025 zijn in **Gemeente Arnhem** 1.742 huishoudens gecoacht:



In **Gemeente Rheden** zijn 233 huishoudens gecoacht in 2025:



In **Gemeente Renkum** zijn 169 huishoudens gecoacht in 2025:



Het totaal aantal huishoudens dat door ons is gecoacht in 2025 komt hiermee op 2.144.

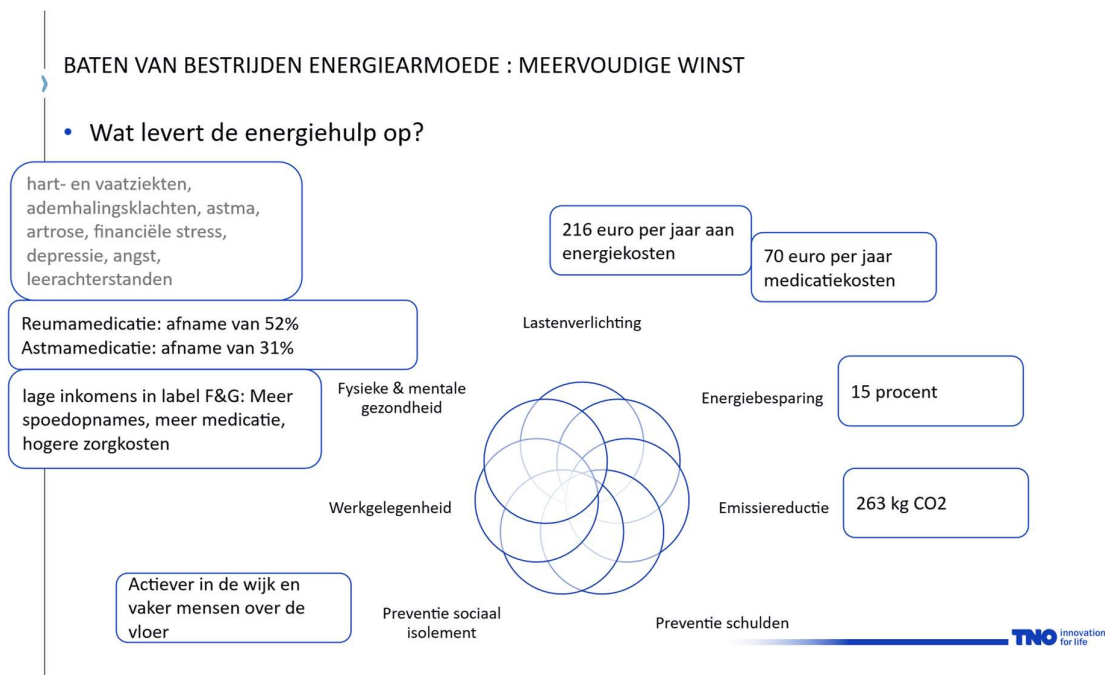
Het hoge aantal aanmeldingen is grotendeels te verklaren door de energieprijzen die nog steeds hoog zijn, de witgoedregeling en de (groeierende) bekendheid van de energiebank.

Steeds meer aanmeldingen komen binnen via familie, vrienden en bekenden van de huishoudens die we al gecoacht hebben. Ondertussen blijkt dat onze aanpak uniek is. We komen achter de voordeur van huishoudens en komen daar vaak ook andere welzijns- en zorgvraagstukken tegen. Omdat we regulier aan wijktafels zitten met andere partijen uit de wijk, en we goede relaties onderhouden met bijvoorbeeld de Dullertsstichting, kunnen we vaak meer betekenen voor het huishouden.

Impact van onze coaching

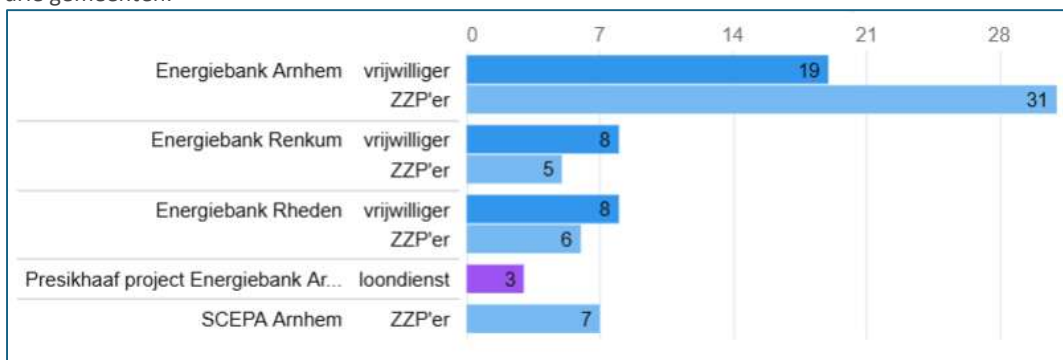
Dit jaar bestond de Energiebank Nederland 10 jaar en dit feest werd gevierd in Arnhem, de stad waar de energiebank is geboren. Tijdens dit feest werden praktijkervaringen gedeeld met de warme relaties die we hebben opgebouwd. Daarnaast werd het [onderzoek van TNO](#) gepresenteerd: *Energiehulp goed voor klimaat, portemonnee, gezondheid en welzijn*.

Energiebank Regio Arnhem heeft aan dit onderzoek meegewerkt, met onderstaande resultaten:



Coaches

In 2025 waren in totaal 87 coaches actief, in onderstaande tabel is aangegeven hoeveel coaches actief waren in de drie gemeenten:



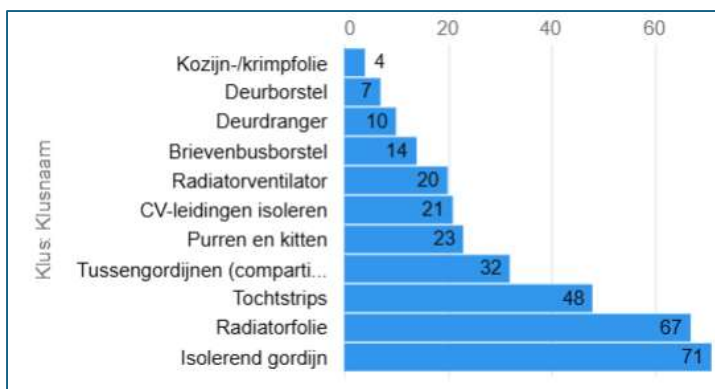
Onze coaches worden door onszelf opgeleid en getraind. We hebben in 2025 in totaal 23 mensen opgeleid tot (sociale) energiecoach.

Witgoedregeling

Naast de individuele, intensieve coaching van huishoudens, is ook het uitvoeren van de witgoedregeling (gratis verstrekken van duurzaam witgoed aan huishoudens ter vervanging van hun energie slurpende apparaten) een taak van Energiebank regio Arnhem. Eerst in Gemeente Rheden en daarna ook in Arnhem en Renkum. Waar wenselijk werken we hierbij ook nauw samen met de Dullertsstichting om kapot witgoed te kunnen vervangen.

BuurtKlusBedrijven

In 2023 is in Arnhem gestart met het inschakelen van de Samenwerkende BuurtKlusBedrijven (die een 10-tal middelgrote energiebesparende klussen in huizen kunnen uitvoeren). In 2024 zijn ook in de gemeenten Rheden en Renkum BuurtKlusBedrijven opgericht. Als voorbeeld laat het volgende overzicht zien welke energiebesparende maatregelen in opdracht van de Energiebank regio Arnhem door het buurtklusbedrijf in Rheden in 2025 zijn ingezet:



Woningbouw corporaties

Er zijn intensieve contacten met de eigenaren van de grootste aantallen woningen van onze doelgroep, de woningbouw corporaties. Daar kunnen we - zij het met een bescheiden invloed - zorgen voor verbetering van schrijnende situaties.

Het financieel beleid en de financiële resultaten

Zoals uit dit financiële jaarverslag blijkt, hebben wij een gezonde financiële situatie. Onze subsidiestromen worden zo direct mogelijk ingezet om onze doelen te realiseren. De Energiebank heeft in de loop der jaren een vrije reserve opgebouwd van € 34.752. Deze reserve is bedoeld om kansen te benutten, risico's te nemen of onverwachte uitgaven op te vangen.

Organisatie

Het afgelopen verslagjaar 2025 is gebruikt om naar de toekomst te kijken. Zo is ook de organisatie weer verder geprofessionaliseerd. Na de benoeming van een directeur en bestuursleden met een passende professionele achtergrond in 2022, hebben we in 2023 de processen geprofessionaliseerd, functiescheiding geïntroduceerd en de rol- en taakverdeling van de staf vastgelegd. 2024 is het eerste jaar dat we op een professionele wijze hebben gefunctioneerd. Ook het beloningsbeleid is daarop toegesneden. Voor een duidelijke functiescheiding tussen bestuur en uitvoering is een directiestatuut van toepassing.

In 2025 hebben we met de methode van 'scenarioplanning' naar de toekomst gekeken, tot 2030. We hebben daartoe de twee belangrijkste onzekere ontwikkelingen in een assenkruis gezet:

1. onze financiële middelen: de SPUK gelden lopen tot en met 2026
2. de rol die de gemeentes ons zien vervullen: nu vallen we onder verduurzaming, maar we doen ook welzijnswerk

Hierna hebben we 4 scenario's uitgewerkt op gevolgen hiervan voor de Energiebank. Vervolgens is per scenario in kaart gebracht wat onze strategie in dat geval zal zijn en hoe onze organisatie er dan uit zal zien. Hiermee werd ook duidelijk welke functies we zeker tot in 2029 nodig zullen hebben. Dit leverde duidelijkheid op voor welke functies in 2026 een vast dienstverband kan worden aangegaan.

De staf bestond in 2025 uit een tweetal (deeltijd) medewerkers die de telefoon bemannen, de intake doen van huishoudens en de administratieve afwikkeling van o.a. de witgoedregeling. Daarnaast is er in Rheden en Renkum een coördinator die de huishoudens aan de coaches koppelt en de relatie met de gemeente en partners onderhoudt. In Arnhem is deze taak opgedeeld over twee medewerkers. De product- en dienstenontwikkeling is met name de taak van onze strategisch adviseur, die het bestuur en de directeur ondersteunt.

Daarnaast leveren we mooie rapportages op over wat we hebben gerealiseerd. Dit levert Salesforce grotendeels op, maar onze data-manager is daarbij onmisbaar. Tot slot hebben we een administratief medewerker, een communicatieadviseur, een HR adviseur en een kantoomanager. Zij zorgen er met elkaar voor dat onze coaches hun werk kunnen doen, zich blijven ontwikkelen en elkaar kunnen ontmoeten.

De afgelopen jaren hebben we bewezen dat we met energiecoaching 'achter de voordeur' komen en vertrouwen opbouwen met bewoners. Vanwege deze vertrouwensband en de tijd die we besteden achter de voordeur (gemiddeld 5,6 uur) komen ook andere vraagstukken van het huishouden aan de orde. Vraagstukken op het terrein van financiën en zorg-en-welzijn, waar we een signalerende rol vervullen richting onze samenwerkingspartners. We weten onze partners steeds beter te vinden, hetgeen ook bleek uit de hoge opkomst op het 10-jarig bestaan van Energiebank Nederland in oktober 2025.

De enthousiaste en betrokken inzet van onze vrijwilligers, ZZPers en tijdelijke loondiensters heeft ervoor gezorgd dat wij onze doelstellingen kunnen realiseren, hiervoor willen wij hen hartelijk danken. Weet dat wij de inzet waarderen en bewondering hebben voor het doorzettings- en inlevingsvermogen van allen.

Communicatie met belanghebbenden

We hebben drie belangrijke stakeholders: onze sponsors, onze coaches en medewerkers en onze huishoudens. Voor elk van onze stakeholders hebben we communicatie in uitvoering.

- **Onze sponsors:** er is regulier overleg van de projectcoördinatoren met hun "opdrachtgevers". Daarnaast organiseren we elk jaar een "seizoens-kick off" waarbij ook deze stakeholders worden uitgenodigd. In 2025 hebben we dit gecombineerd met de viering van het 10 jarig bestaan van de energiebank Nederland. In 2025 heeft een bestuurlijk overleg met de wethouder duurzaamheid en de wethouder welzijn van Arnhem en van Renkum plaatsgevonden. Ook met de wethouder welzijn van Rheden is gesproken. Gebleken is dat men zeer tevreden is en er in alle gemeenten waar wij werken gezocht wordt naar financiële middelen voor ons werk. Periodiek wordt er een rapportage per gemeente opgeleverd met de bereikte resultaten.
- **Onze coaches en medewerkers:** de medewerkers hebben maandelijks een kort bijpraat overleg waarbij o.a. afspraken worden gemaakt voor de komende periode. Voor de coaches zijn er inloopochtenden, bijscholingssessies, is er een WhatsApp groep en zijn er directe contacten (o.a. bij vragen). Ook is er jaarlijks een gesprek met elke coach individueel.
- **De huishoudens:** zijn vanaf hun aanmelding in een "traject" waarbij ze verschillende stappen doorlopen, inclusief de coaching. Er is ook een vorm van nazorg en er is klantevaluatie.

Verwachte gang van zaken

In 2026 verwachten we onze taken te kunnen continueren. We hebben minder financiële middelen, maar we zien mogelijkheden te bezuinigen, zodat huishoudens die een energiecoach nodig hebben hier niet de dupe van worden. In de begroting die hieronder is opgenomen, worden de effecten zichtbaar van de keuzes die we hebben gemaakt. In 2026 zullen we, na de gemeenteraadsverkiezingen en de installatie van de wethouders een bestuurlijk overleg per gemeente organiseren.

Begroting 2026

De begroting voor 2026 ziet er als volgt uit:

Subsidiebaten	€ 1.254.000
Kosten energiebesparende middelen	€ 100.000
Inhuurkrachten	€ 787.000
Personeelskosten	€ 229.000
Overige kosten	€ 135.000
Netto resultaat	€ 3.000

Jaarrekening 2025

Balans per 31 december 2025

Activa

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€	€
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Kosten van ontwikkeling	1.345	3.425	
		1.345	3.425
Materiële vaste activa			
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.582	2.328	
		1.582	2.328
Vlottende activa			
Voorraden			
Gereed product en handelsgoederen	9.153	9.977	
		9.153	9.977
Vorderingen			
Handelsdebiteuren	19.087	9.900	
Overige vorderingen	36.152	22.847	
Overlopende activa	40.623	48.552	
		95.862	81.299
Liquide middelen		298.850	383.526
Totaal		406.792	480.555

Passiva

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2025		31 dec 2024
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Overige reserves	34.752		38.342	
		34.752		38.342
Kortlopende schulden				
Leveranciers en handelskredieten	32.922		64.400	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6.786		6.888	
Overlopende passiva	332.332		370.925	
		372.040		442.213
Totaal		406.792		480.555

Staat van baten en lasten over 2025

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Baten en giften uit fondsenwerving	-	65.504	40.173
Baten donaties en giften	-	2.237	5.900
Omzet uit activiteiten en materialen	-	68.837	58.594
Baten	1.567.538	1.455.288	1.544.662
Som der exploitatiebaten	1.567.538	1.591.866	1.649.329
Inkoopwaarde van de omzet	160.000	99.311	152.079
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	968.741	1.023.841	1.021.585
Personeelskosten	314.652	317.512	328.574
Afschrijvingen en waardeveranderingen			
Afschrijvingen immateriële vaste activa	2.080	2.080	2.080
Afschrijvingen materiële vaste activa	747	746	747
Overige bedrijfskosten			
Overige personeelsgerelateerde kosten	16.800	9.338	4.641
Huisvestingskosten	38.700	37.049	35.811
Verkoopkosten	1.800	26.534	5.516
Kantoorkosten	21.600	19.940	25.470
Algemene kosten	53.743	59.105	72.973
Som der exploitatielasten	1.578.863	1.595.456	1.649.476
Resultaat	-11.325	-3.590	-147

Algemene toelichting

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Energiebank Regio Arnhem, statutair gevestigd te Arnhem, bestaan voornamelijk uit:

- Het geven van energiebesparingsadvies en het aanbieden van bespaarmiddelen;
- Coördinatie van planning en de verrekening van energie door energieleveranciers aan deelnemers;
- Relatiebeheer (werving, contact en samenwerking met onder andere donateurs, leveranciers, hulporganisaties, en vrijwilligers);
- Het beheren van financiën, goederenopslag en -distributie;
- Het verzorgen van opleidingen (voor energiecoaches en vrijwilligers);
- Het organiseren van (sponsor)evenementen; en
- Alle overige activiteiten die bijdragen aan het bereiken van de bovengenoemde doelstelling van de stichting.

Locatie feitelijke activiteiten

Stichting Energiebank Regio Arnhem is feitelijk gevestigd te Arnhem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 77019326.

Grondslagen voor financiële verslaggeving

Algemeen

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1) van de de Raad voor de jaarverslaggeving. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor waardering activa

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20 % wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Op gebouwen wordt tot 100% van de WOZ-waarde afgeschreven. De materiële vaste activa worden gewaardeerd op kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20 % wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Op gebouwen in eigen gebruik wordt tot de bodemwaarde afgeschreven.

Vanaf 1 januari 2024 is de afschrijving op bedrijfspanden in eigen gebruik beperkt tot de WOZ-waarde. Dit betekent dat zodra de boekwaarde de WOZ-waarde bereikt, verdere afschrijving niet meer is toegestaan. Voor bedrijfspanden die voor 1 januari 2024 in gebruik zijn genomen en waarop nog geen drie jaar is afgeschreven, geldt een overgangsregeling. In die gevallen mag nog tot drie jaar na ingebruikname worden afgeschreven tot 50% van de WOZ-waarde.

Voorraden

Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere marktwaarde. Deze lagere marktwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen waarde in het economisch verkeer.

Grondslagen voor waardering passiva

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

Grondslagen voor baten en lasten

Baten

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en-verliesrekening als onderdeel van het bedrijfsresultaat.

Grondslag WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de toepasselijke wet- en regelgeving inzake de WNT. De bezoldiging van topfunctionarissen en, indien van toepassing, overige functionarissen is verantwoord overeenkomstig de bepalingen van de WNT en de daarop gebaseerde regelgeving.

Toelichting op balans

Immateriële vaste activa

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Kosten van ontwikkeling		
Overige immateriële vaste activa	<u>1.345</u>	<u>3.425</u>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de immateriële vaste activa gedurende het boekjaar weer: Een overzicht van de immateriële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	<u>Kosten van ontwikkeling</u>
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	10.400
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.975
	<u>3.425</u>
Mutaties 2025	
Afschrijvingen	-2.080
	<u>-2.080</u>
Boekwaarde 31 december 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	10.400
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-9.055
	<u>1.345</u>
Afschrijvingspercentage	20,0

Materiële vaste activa

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen		
Inventaris	1.582	2.328

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	3.735
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.407
	2.328
Mutaties 2025	
Afschrijvingen	-746
	-746
Boekwaarde 31 december 2025	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	3.735
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.153
	1.582
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0

Vorraden

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad energiebesparende materialen	<u>9.153</u>	<u>9.977</u>

Vorderingen

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Vorderingen op handelsdebiteuren, bruto		
Debiteuren	19.087	9.900
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidies	29.052	15.598
Waarborgsommen	7.100	6.900
Voorschot netto-lonen	-	349
	<u>36.152</u>	<u>22.847</u>
Overlopende activa		
Nog te factureren of nog te verzenden facturen	21.229	27.267
Overige overlopende activa	19.394	21.285
	<u>40.623</u>	<u>48.552</u>
Totaal	<u>95.862</u>	<u>81.299</u>

Liquide middelen

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
	€	€
Banktegoeden		
Triodos NL88TRIO0788922734	298.708	383.494
Triodos NL44TRIO0320598020	142	32
Totaal	<u>298.850</u>	<u>383.526</u>

Eigen vermogen

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Overige reserves		
Overige reserve beginstand	38.342	38.489
Overige reserve mutatie boekjaar	-3.590	-147
Totaal	34.752	38.342

Toelichting

Het bestuur stelt voor om het resultaat ad. -€ 3.590 in mindering te brengen op de overige reserves.

Kortlopende schulden

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	32.922	64.400
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing- en premies		
Loonheffing	6.786	6.888
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	13.479	13.057
Reservering vakantiedagen	8.061	5.165
Overlopende passiva	113.120	94.859
Nog te besteden subsidies	197.672	257.844
	332.332	370.925
Totaal	372.040	442.213

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting Energiebank Regio Arnhem heeft een jaarlijkse huurverplichting van ca. €19.973 voor de kantoren in het gebouw aan de Apeldoornseweg 43 te Arnhem en locatie Kerkgenootschap Raphael Oase.

Toelichting op staat van baten en lasten

Baten

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Baten en giften uit fondsenwerving			
Inkomsten uit verwerving fondsen	-	65.504	40.173
Baten donaties en giften			
Inkomsten uit donaties en giften	-	2.237	5.900
Omzet uit activiteiten en materialen			
Inkomsten uit activiteiten-materialen	-	68.837	58.594

Baten

Subsidiebaten

De subsidiebaten zijn gebaseerd op de verleende subsidies en de verwachte besteding daarvan binnen het boekjaar. Bij het opstellen van de begroting is rekening gehouden met een verwacht subsidieoverschot uit voorgaande jaren van € 394.491. Uiteindelijk bedroeg dit overschot € 404.856.

Binnen de verschillende subsidieregelingen zijn afwijkingen ontstaan tussen de begroting en de werkelijke cijfers. Zo was voor de subsidie van de gemeente Rheden een bedrag van € 175.000 begroot, terwijl uiteindelijk € 154.700 is gerealiseerd. Daarnaast is in 2025 een groter aantal huishoudens begeleid dan waarmee bij het opstellen van de begroting rekening was gehouden. Waar de begroting uitging van 1.600 te coachen huishoudens, zijn uiteindelijk 2.144 huishoudens ondersteund. Deze hogere realisatie heeft invloed gehad op de besteding van de beschikbare subsidiegelden en daarmee op de uiteindelijke afrekening van de verschillende subsidieregelingen.

Niet bestede subsidiegelden zijn, conform de subsidievoorwaarden en nadat hierover afspraken zijn gemaakt met de betreffende gemeenten, als subsidieoverschot meegenomen naar het volgende boekjaar. Indien sprake was van hogere bestedingen dan de beschikbare subsidiegelden, is dit verwerkt als subsidietekort.

Hierdoor ontstaan verschillen tussen de begroting en de gerealiseerde baten, terwijl de beschikbare subsidiegelden beschikbaar blijven voor de uitvoering van activiteiten in volgende boekjaren.

Omzet en brutomarge

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Baten			
Subsidiebaten	2.002.491	1.825.719	1.946.952
Ten behoeve van derden (witgoedvouchers)	-434.953	-370.431	-402.290
	1.567.538	1.455.288	1.544.662
Inkoopwaarde van de omzet			
Kosten energiebesparende middelen	160.000	99.311	152.079
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten			
Coaching van huishoudens	429.326	474.868	538.630
Coördinatie uren: algemeen, vrijwilligers en coaches	432.246	426.646	386.975
Communicatie	24.425	29.665	24.303
Training	50.000	52.310	46.183
Werving huishoudens	32.744	11.741	18.618
Werving - doelgroep aanpak	-	26.018	236
Coaching van Huishoudens: Talentvraag	-	1.675	-
Arnhem Oost Casussen	-	918	-
Wijkactivatie	-	-	6.640
	968.741	1.023.841	1.021.585
Brutomarge (brutobedrijfsresultaat)	438.797	332.136	370.998

Brutomarge

Witgoedvouchers

De witgoedregeling wordt gefinancierd vanuit twee verschillende bronnen. De gemeentelijke witgoedregelingen betreffen subsidieregelingen waarbij niet-bestede middelen als subsidieoverschot worden meegenomen naar een volgend boekjaar. Deze overschotten blijven beschikbaar voor de uitvoering van de regeling en worden in de jaarrekening als overlopende subsidiepositie op de balans verantwoord.

Daarnaast levert de Dullert Stichting een financiële bijdrage aan de witgoedregeling. Hierbij is geen sprake van een subsidieoverschot dat wordt doorgeschoven naar een volgend boekjaar. De Dullert Stichting heeft een bedrag beschikbaar gesteld dat, naarmate de witgoedvouchers worden verstrekt, wordt gefactureerd op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten.

Bij het opstellen van de begroting is uitgegaan van de verwachte uitgaven binnen het boekjaar. De verschillende wijze van financiering en verwerking van de gemeentelijke subsidies en de bijdrage van de Dullert Stichting leidt ertoe dat de presentatie in de jaarrekening afwijkt van de begroting, zonder dat dit een afwijking in de uitvoering van de witgoedregeling betekent.

Inkoop energiebesparende middelen

De begroting is gebaseerd op gemiddelde materiaalkosten van circa € 100 per geholpen huishouden. In de praktijk vielen de kosten lager uit doordat een deel van de huishoudens in voorgaande jaren al energiebesparende materialen had ontvangen, waardoor minder materialen hoefden te worden verstrekt dan vooraf was verwacht.

Daarnaast zijn in de gemeenten klusbedrijven opgericht die een deel van de energiebesparende maatregelen uitvoeren die voorheen door de energiecoaches werden verzorgd, zoals het aanbrengen van radiatorfolie. Hierdoor worden bepaalde materialen rechtstreeks via deze klusbedrijven ingezet en komen deze kosten niet langer volledig ten laste van de Stichting Energiebank Regio Arnhem. Dit heeft eveneens bijgedragen aan de lagere kosten voor energiebesparende middelen ten opzichte van de begroting.

Coaching huishoudens

De kosten voor het coachen van huishoudens zijn hoger uitgekomen dan begroot. Bij het opstellen van de begroting is uitgegaan van 1.600 te begeleiden huishoudens tegen gemiddelde kosten van € 268 per huishouden.

In 2025 zijn uiteindelijk 2.144 huishoudens geholpen, bestaande uit 1.742 huishoudens in Arnhem, 233 huishoudens in Rheden en 169 huishoudens in Renkum. Dit betekent een toename van 544 huishoudens ten opzichte van de begroting. De hogere kosten voor coaching worden daarmee voornamelijk verklaard door het grotere aantal bereikte huishoudens.

Publiciteit

De publiciteitskosten zijn lager uitgekomen dan begroot. De begroting was gebaseerd op historische gemiddelde kosten per geholpen huishouden. In de praktijk bleek minder inzet op communicatie- en promotieactiviteiten noodzakelijk.

Trainingen

Bij het opstellen van de begroting is uitgegaan van de opleidingskosten die in voorgaande jaren zijn gemaakt voor het opleiden en inwerken van nieuwe energiecoaches. In 2025 bleek de behoefte aan het opleiden van nieuwe coaches aanzienlijk lager, doordat het coachteam grotendeels op sterkte was en minder nieuwe vrijwilligers zijn gestart. Hierdoor was minder budget nodig voor opleidings- en trainingsactiviteiten dan bij het opstellen van de begroting was voorzien.

Werving Huishoudens

Bij het opstellen van de begroting is extra budget opgenomen voor de werving van nieuwe huishoudens. Door bestaande samenwerkingen en doorverwijzingen werden voldoende nieuwe huishoudens bereikt, waardoor minder aanvullende wervingsactiviteiten nodig waren.

Aanvullende projecten en opdrachten

De kosten voor de doelgroepaanpak, Talentvraag en Arnhem Oost Casussen waren niet opgenomen in de oorspronkelijke begroting. Deze werkzaamheden zijn gedurende het boekjaar ontstaan op verzoek van de betreffende gemeenten en maakten geen onderdeel uit van de reguliere activiteiten waarvoor de begroting was opgesteld.

De gemaakte kosten hebben betrekking op aanvullende projecten en specifieke opdrachten die gedurende het jaar zijn uitgevoerd. Omdat deze activiteiten pas na het opstellen van de begroting zijn gestart, konden de bijbehorende kosten niet vooraf worden begroot. De kosten worden volledig gedekt door de door de betreffende gemeenten verstrekte subsidies en opdrachten, waardoor tegenover deze uitgaven eveneens aanvullende baten staan.

Personeelskosten

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Lonen en salarissen			
Bruto-loon	314.652	247.731	265.982
Vakantiegeld	-	19.635	20.967
Vakantiedagen	-	2.896	-4.300
Ontvangen subsidies	-	-8.272	-15.047
	314.652	261.990	267.602
Sociale lasten			
Sociale lasten	-	55.522	60.972
Totaal	314.652	317.512	328.574

Toelichting

De personeelskosten sluiten nagenoeg aan bij de begroting. Bij het opstellen van de begroting zijn de lonen inclusief sociale lasten begroot. In de jaarrekening worden de lonen en sociale lasten afzonderlijk gepresenteerd, waardoor op deze afzonderlijke posten verschillen zichtbaar zijn.

Wanneer de lonen en salarissen en de sociale lasten gezamenlijk worden beoordeeld, blijkt dat de totale personeelskosten vrijwel overeenkomen met de begroting. De beperkte afwijking die resteert kan worden verklaard door reguliere mutaties gedurende het jaar.

Afschrijvingen en waardeveranderingen

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Afschrijving op immateriële vaste activa			
Overige immateriële vaste activa	2.080	2.080	2.080
Afschrijving op materiële vaste activa			
Bedrijfsinventaris	747	746	747
Totaal	2.827	2.826	2.827

Toelichting afschrijvingen

Afschrijvingen

De afschrijvingskosten sluiten volledig aan bij de begroting. In 2025 zijn geen noemenswaardige investeringen gedaan die hebben geleid tot aanvullende afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Overige personeelsgerelateerde kosten			
Werkkostenregeling	-	986	-
Kantinekosten	-	928	-
Reiskostenvergoeding	-	4.968	6.445
Ziekengeldverzekering	15.600	15.006	18.571
Ontvangen ziekengelden	-	-14.439	-21.522
Overige personeelskosten	1.200	1.889	1.147
	16.800	9.338	4.641
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	22.596	25.100	23.479
Gas, water en elektra	5.004	5.000	417
Overige huisvestingslasten	11.100	6.949	11.915
	38.700	37.049	35.811
Verkoopkosten			
Bijeenkomsten en cursussen	-	16.830	-
Representatie	1.800	7.053	2.974
Drukwerk, porti en vrachten	-	1.225	795
Website	-	-	1.747
Relatiegeschenken	-	1.426	-
	1.800	26.534	5.516
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	4.200	2.048	4.590
Telefoon en internet	1.200	1.714	13.837
Contributies en abonnementen	16.200	16.178	3.926
Overige kantoorkosten	-	-	3.117
	21.600	19.940	25.470
Algemene kosten			
Accountantskosten	28.440	31.933	26.610
Boekhouding	16.200	15.736	13.921
Administratieve werkzaamheden	-	3.761	25.652
Salarisadministratie	2.880	2.618	2.410
Juridische kosten en advisering	1.200	-	-
Verzekeringen	4.303	4.472	3.587
Bankkosten	720	634	582
Betalingsverschillen	-	-49	-40
Naheffingen belastingdienst en instanties	-	-	251
	53.743	59.105	72.973
Totaal	132.643	151.966	144.411

Toelichting

Overige personeelskosten

Onder deze kosten zijn onder andere de ziekteverzuimverzekering, personeelsbijeenkomsten, kantinekosten en kilometervergoedingen opgenomen. Hoewel bepaalde kosten hoger uitvielen dan begroot, werden deze deels gecompenseerd door ontvangen uitkeringen uit de ziekteverzuimverzekering. Per saldo zijn de kosten iets lager uitgekomen dan begroot.

Huisvestingskosten

Vanaf augustus is een extra kantoorruimte gehuurd. Ondanks deze uitbreiding zijn de totale huisvestingskosten binnen de beschikbare begrotingsruimte gebleven.

Verkoopkosten

De verkoopkosten zijn hoger uitgekomen dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door kosten voor het jubileumjaar, bijeenkomsten en overige evenementen. Een deel van deze kosten is gedekt door ontvangen bijdragen die zijn verantwoord onder de overige baten.

Kantoorkosten

De kantoorkosten sluiten goed aan bij de begroting. Met name abonnementen en contributies zijn conform verwachting verlopen. De uitgaven voor kantoorbenodigdheden zijn lager uitgekomen dan geraamd.

Algemene kosten

De algemene kosten zijn hoger uitgekomen dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere accountantskosten dan oorspronkelijk geraamd. Deze hogere kosten zijn het gevolg van de doorberekende inflatiecorrectie en de aanvullende controlewerkzaamheden in het kader van de controle op de naleving van de Wet normering topinkomens (WNT). Daartegenover stonden lagere kosten voor juridisch advies, waardoor de totale afwijking binnen de algemene kosten beperkt is gebleven.

WNT-verantwoording 2025 Stichting Energiebank Regio Arnhem

De WNT is van toepassing op Stichting Energiebank Regio Arnhem. Het voor Stichting Energiebank Regio Arnhem toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	M. Ruysch-Koster
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	[01/01] t/m [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,650 fte
Dienstbetrekking?	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 84.576
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0,-
<i>Subtotaal</i>	€ 84.576
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 159.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 84.576
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2025	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
M.H. Hanemaaijer	Voorzitter
E.A.C van Driel van Wageningen	Secretaris
G.W. Lagerberg	Lid
V.C. Wentink	Lid
L.E.A. Naalden	Lid

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Overige toelichtingen

Werknemers

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Energiebank Regio Arnhem bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2025	2024
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	5,4	6,2

Ondertekening

Arnhem, 27 juli 2026

Naam

Handtekening

Mieke Hanemaaijer

Liliane Naalden-de Jager

Noor van Wageningen

Vincent Wentink

George Lagerberg

Bijlage

Subsidie verloop

	AAEA - 4336847
Beschikt boekjaar	€ 1.173.000
Besteed voorgaand boekjaar	€ -12.779
Inkomsten boekjaar	€ 26.429
Besteed boekjaar	€ -1.174.236
Nog te besteden / terug te betalen	€ 12.414

	Gemeente Rheden RHD- 832607V 2e
Beschikt boekjaar	€ 154.700
Nog te besteden voorgaand boekjaar	€ 27.367
Inkomsten boekjaar	€ 6.642
Besteed boekjaar	€ -223.948
Nog te besteden / terug te betalen	€ -35.239

	Gemeente Renkum incl. Witgoed
Beschikt boekjaar	€ 1.751
Nog te besteden voorgaand boekjaar	€ 173.249
Inkomsten boekjaar	€ 6.488
Besteed boekjaar	€ -163.041
Nog te besteden / terug te betalen	€ 18.447

	Gemeente Arnhem Witgoed
Beschikt boekjaar	€ 260.000
Nog te besteden voorgaand boekjaar	€ 114.806
Inkomsten boekjaar	€ -
Besteed boekjaar	€ -256.985
Nog te besteden / terug te betalen	€ 117.821

	Gemeente Rheden Witgoed
Beschikt boekjaar	€ -
Nog te besteden voorgaand boekjaar	€ 102.245
Inkomsten boekjaar	€ -
Besteed boekjaar	€ -53.255
Nog te besteden / terug te betalen	€ 48.990

	Overige projecten
Inkomsten boekjaar	€ 97.019
Besteed boekjaar	€ -94.422
Nog te besteden / terug te betalen	€ 2.597

Subsidieverantwoording

	Gemeente											Rheden		
Omschrijving	AAEA	Gemeente Rheden	Gemeente Renkum	Arnhem Witgoed	Rheden witgoed	Dullert stichting	Solidariteits-fonds	Rozendaal	Doelgroepen-aanpak	Project Singelkwartier	Totaal			
Subsidiebaten	€ 1.147.807	€ 217.306	€ 156.553	€ 256.985	€ 53.255	€ -	€ -	€ -	€ -6.187	€ -	€ 1.825.719			
Ten behoeve van derden (witgoedvouchers)	€ -	€ -	€ -	€ -256.985	€ -44.871	€ -65.185	€ -3.391	€ -	€ -	€ -	€ -370.431			
Overige baten	€ 26.429	€ 6.642	€ 6.488	€ -	€ -	€ 65.504	€ 237	€ 941	€ 28.544	€ 1.793	€ 136.578			
Kosten energiebesparende materialen	€ -84.188	€ -8.890	€ -6.396	€ -	€ -	€ -	€ -755	€ -	€ -	€ -	€ -100.229			
Inhuurkrachten	€ -705.460	€ -173.983	€ -118.389	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -941	€ -22.357	€ -1.793	€ -1.022.923			
Brutomarge	€ 384.588	€ 41.075	€ 38.256	€ -	€ 8.384	€ 319	€ -3.909	€ -	€ -	€ -	€ 468.713			
Personeelskosten	€ 272.143	€ 10.420	€ 15.167	€ -	€ 8.384	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 306.115			
Afschrijvingen	€ 2.668	€ 91	€ 67	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 2.826			
Overige personeelskosten	€ 14.135	€ 3.771	€ 2.828	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 20.734			
Huisvestingskosten	€ 24.885	€ 6.950	€ 5.213	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 37.049			
Verkoopkosten	€ 17.319	€ 5.208	€ 4.006	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 26.533			
Kantoorkosten	€ 13.048	€ 3.939	€ 2.953	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 19.940			
Algemene kosten	€ 40.390	€ 10.695	€ 8.021	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 59.106			
Totaal lasten	€ 384.588	€ 41.075	€ 38.256	€ -	€ 8.384	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 472.303			
Exploitatieresultaat	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 319	€ -3.909	€ -	€ -	€ -	€ -3.590			

Verdeelsleutel algemene kosten

Gemeente Arnhem AAEA	65%
Gemeente Rheden	20%
Gemeente Renkum	15%
	100%

Vaste activa

Stichting Energiebank Regio Arnhem Vaste activa 2025

Activa	Aanschafdatum	Aanschafwaarde per 01-01-2025	Investering boekjaar	Aanschafwaarde per 31-12-2025	Afschrijvingen tot 01-01-2025	Afschrijvingen boekjaar	Afschrijvingen geboekt	Afschrijvingen t/m 31-12-2025	Boekwaarde per 31-12-2025	Afschrijven in (jaren)
01 Hardware										
Bol.com ASUS X415EA laptop 14 inch 6st.	24-01-2023	2.274,00	0,00	2.274,00	880,26	454,80	454,80	1.335,06	938,94	5
Totaal 01 Hardware		2.274,00	0,00	2.274,00	880,26	454,80	454,80	1.335,06	938,94	
02 Inventaris										
Blauwe Wijk 4 fietsen Energiecoach Malburgen pro	10-05-2022	580,03	0,00	580,03	306,23	116,01	116,01	422,24	157,79	5
IKEA Haarlem bureau 4st. etc. deur-aan-deur/Ma	29-09-2023	881,45	0,00	881,45	220,85	176,29	176,29	397,14	484,31	5
Totaal 02 Inventaris		1.461,48	0,00	1.461,48	527,08	292,30	292,30	819,38	642,10	
03 Overige immateriële vaste activa										
BriteNL Inrichting Salesforce community	24-08-2021	10.399,95	0,00	10.399,95	6.975,09	2.079,99	2.079,99	9.055,08	1.344,87	5
Totaal 03 Overige immateriële vaste activa		10.399,95	0,00	10.399,95	6.975,09	2.079,99	2.079,99	9.055,08	1.344,87	
		14.135,43	0,00	14.135,43	8.382,43	2.827,09	2.827,09	11.209,52	2.925,91	

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Energiebank Regio Arnhem

Verklaring over de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel over de balans op 31 december 2025

Wij hebben de in dit rapport op de pagina's 13 tot en met 32 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Energiebank Regio Arnhem te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Energiebank Regio Arnhem op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met RJ-Richtlijn RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Energiebank Regio Arnhem zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Dit rapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJk C1 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de RJ-richtlijn RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ-richtlijn RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-richtlijn RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 27 juli 2026
De Jong & Laan Controle B.V.

Origineel getekend door N.C. van der Wolf MSc RA